

# ЗАПОВЕД

## НА МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

03.05.2019 г.

№ ОХ - 419

София

---

**Съдържание: Относно обявяване на свободна академична длъжност „асистент” във ВА „Георги С. Раковски“.**

---

На основание чл. 26, т. 6 и т. 15 и чл. 31, ал. 1 и чл. 94, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, т. 14, б „а“ от РНС от 2002 г. за привеждане на акта за създаване на ВА „Георги С. Раковски“ в съответствие със ЗОВСРБ и Закона за висшето образование, чл. 64а, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, раздел I, т. 2 от заповед на министъра на отбраната № ОХ-926 от 19.11.2018 г., и с предложение на Академичния съвет на ВА „Георги С. Раковски“ (протокол № 3 от 26.02.2019 г.),

### ЗАПОВЯДВАМ:

**1. Обявявам свободна академична длъжност „асистент” в катедра „Психология и лидерство” във факултет „Национална сигурност и отбрана” на ВА „Георги С. Раковски” – 1 (едно) място за военнослужещ.**

- Област на висшето образование 3. „Социални, стопански и правни науки”;
- Професионално направление 3.2. „Психология”;
- Докторска програма „Военна психология” по учебните дисциплини: „Военна психология и лидерство“, „Психологически операции“, „Психологическо осигуряване на формиранията в сигурността и отбраната“ и „Лидерството в армията“.

**2. Изисквания към кандидатите:**

2.1. Да притежават военно звание „лейтенант“, „старши лейтенант“, „капитан“ („капитан-лейтенант“), „майор“ („капитан III ранг“) или да са изпълнени условията по чл. 51 от ППЗОВСРБ.

2.2. Код на длъжността: 1321 6001; 1321 9001; 1221 6001; 1221 9001; 1121 6001; 1121 9001; 1021 6001 и 1021 9001.

2.3. Да притежават военноотчетна специалност: 1001, 2001, 3001, 4001, 5001 или 7001.

2.4. Да притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ в професионално направление „Военно дело“ или приравнени на нея от чуждестранни академии или колежи.

2.5. Да владеят английски или френски език на ниво не по-ниско от 2-2-2 съгласно стандартизационно споразумение на НАТО STANAG 6001.

2.6. Да притежават разрешение за достъп до класифицирана информация с ниво не по-ниско от „Секретно“, „NATO Secret“, „EU Secret“. Кандидатите, които нямат такова разрешение следва да отговарят на изискванията на чл. 40, ал. 1 от Закона за защита на класифицираната информация.

3. В едномесечен срок от издаването на заповедта, кандидатите да подадат рапорт до началника на ВА „Георги С. Раковски“, към който да приложат:

а) кадрова справка, изготвена от кадровия орган по местослужене (с посочена военноотчетна специалност);

б) заверено копие на дипломата („вярно с оригинала“) за завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен не по-ниска от „магистър“ с приложението към нея;

в) заверено копие на удостоверение („вярно с оригинала“) за признато висше образование на образователно-квалификационна степен „магистър“, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище;

г) справка за научните интереси и публикации на кандидата;

д) други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област;

е) копие на документите от последното атестиране, заверено от съответния орган по личния състав;

ж) копие от заповеди за зачисляване в докторантура и за отчисляване с право на защита (ако има такива);

з) копие на удостоверението за владене на английски или френски език по стандарта на НАТО STANAG-6001;

и) копие на разрешението за достъп до класифицирана информация.

4. За дата на подаване на документите от кандидатите да се счита датата на завеждане на същите в регистратурата на ВА „Георги С. Раковски“.

5. Началникът на ВА „Георги С. Раковски“ да организира:

– публикуването на обява за конкурса в „Държавен вестник“;

– провеждането на конкурса;

– до 15 дни, след избора за заемане на свободната длъжност, изпращането в дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ на препис-извлечение от протокола от заседанието на академичния съвет с решението за избора на кандидата.

6. Директорът на дирекция „Връзки с обществеността“ да организира публикуването на заповедта в интернет страницата на Министерството на отбраната.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА**

**КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ**